



**THE PUNJAB STATE BOARD OF TECHNICAL  
EDUCATION AND INDUSTRIAL TRAINING**

PLOT NO. 1-A, SEC. 36-A, CHANDIGARH PH. : 2615385, 2622584-85 FAX : 2660734

No. PSB/BOD/Hon/

1395

Dated:

14/08/24

To

The Principals,

All Affiliated Institutions.

Punjab & Chandigarh.

**ਵਿਸ਼ਾ: Conduct of Examination/Evaluation/Question Paper setting ਦੇ ਮਾਨਭੇਟਾਂ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।**

ਬੋਰਡ ਦੀ ਬੋਰਡ ਆਫ ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ ਦੀ 64ਵੀਂ ਮੀਟਿੰਗ ਦੌਰਾਨ ਲਏ ਗਏ ਫੈਸਲੇ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਵਲੋਂ Conduct of Examination/Evaluation/Question Paper setting ਦੇ ਮਾਨਭੇਟਾਂ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਵਾਧਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

S.No.	Particulars	Existing Rates (Rs.)	Proposed Rates (Rs.)
<b>Question Paper setting</b>			
1.	Question Paper Setting with complete solution.	1000	1200
2.	Question Paper Setting with part / partial solutions	600	700
3.	Question Paper setting without solution	400	500
<b>Conduct of Theory Examination</b>			
4.	Superintendent Examination	280 per shift	350 per shift
5.	Deputy Superintendent	200 per shift	250 per shift
6.	Invigilators (one for every 30 students) (One additional invigilator is allowed per centre / per session as person on outside duty)	150 per shift	200 per shift
7.	Clerk	120 per shift	150 per shift
8.	Class IV including waterman (One for every 50 students) Peons, Chowkidar, Sweeper one each	80 per shift	100 per shift
9.	Flying Squad Duty honorarium (Polytechnic & Pharmacy Institutes)	Rs. 500/- per member	Rs. 800/- per member.
<b>Evaluation of Answer books</b>			
10.	Tabulation of Answer books	50 paise per answer book	Rs. 1.00 per answer book
11.	Refreshment Charges (At Nodal Evaluation Centres)	Rs 70/- per day / per person	Rs. 1.00 per answer book
12.	Refreshment Charges (At Boards Office) Tea/Working Lunch during Table Marking		Expenses Rs 100/- per day / per person

ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਇਆਂ ਗਈਆਂ ਮਾਨਭੇਟਾਂ ਦੀਆਂ ਦਰਾਂ ਨਵੰਬਰ 2024 ਦੀਆਂ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੀਆਂ।

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਸੈਕਸ਼ਨ ਅਫਸਰ (ਲੇਖਾ ਸ਼ਾਖਾ)
2. ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਸ਼ਾਖਾ, ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ

ਰਜਿਸਟਰਾਰ  
ਵਾ: ਸਕੱਤਰ

*(Handwritten signature)*